



Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

Spett. le Ditta

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI "LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIARIA DEL CENTRO STORICO E DELLE VIE E PIAZZE LIMITROFE: VIA VITTORIO EMANUELE II – TRATTO DA VIA BRACCINI A VIA CAVOUR".

C.I.G. 9017033307 - C.U.P G47H19000980004.

LETTERA DI INVITO

Procedura negoziata ai sensi art. 36, comma 2, lett. c-bis) del D.lgs. 50/2016 così come modificato dall'art. 1, commi 1 e 2-b) del D.L. 16/7/2020 n. 76 convertito con modificazioni dalla L. 11/09/2020 n. 120 ed ulteriormente modificato dal D.L. 31/05/2021 n. 77 convertito con modificazioni dalla L. 29/07/2021, n. 108.

Codesta spett. le Ditta, a seguito avvenuta acquisizione manifestazioni di interesse ed estrazione in seduta pubblica in data 30/12/2021, è invitata a presentare la propria migliore offerta, mediante piattaforma telematica Appalti&Contratti sulla base delle prescrizioni contenute nell'allegato, parte integrante e sostanziale, che si trasmette unitamente alla presente.

I migliori saluti.

Cirié, 30/12/2021

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Arch. Maria Teresa NOTO

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

ALLEGATO

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI "LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIARIA DEL CENTRO STORICO E DELLE VIE E PIAZZE LIMITROFE: VIA VITTORIO EMANUELE II – TRATTO DA VIA BRACCINI A VIA CAVOUR".

C.I.G. 9017033307 - C.U.P G47H19000980004.

LETTERA DI INVITO

Procedura negoziata ai sensi art. 36, comma 2, lett. c-bis) del D.lgs. 50/2016 così come modificato dall'art. 1, commi 1 e 2-b) del D.L. 16/7/2020 n. 76 convertito con modificazioni dalla L. 11/09/2020 n. 120 ed ulteriormente modificato dal D.L. 31/05/2021 n. 77 convertito con modificazioni dalla L. 29/07/2021, n. 108.

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

Sommario

1. PREMESSE.....	5
2. DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	5
2.1 DOCUMENTI DELLA PROCEDURA NEGOZIATA.....	5
2.2 CHIARIMENTI.....	6
2.3 COMUNICAZIONI.....	6
3. OGGETTO DELL'APPALTO.....	7
3.1 DESCRIZIONE DELL'APPALTO.....	7
3.2 IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO.....	8
3.3 MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO.....	9
4. DURATA DELL'APPALTO.....	9
4.1 TERMINE DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI.....	9
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	9
6. REQUISITI GENERALI.....	11
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	11
7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ.....	11
7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	12
7.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	12
7.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI.....	13
8. AVVALIMENTO.....	13
9. SUBAPPALTO.....	14
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	14
11. SOPRALLUOGO.....	14
12. PAGAMENTO CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.A.C.....	14
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DELLA PROCEDURA NEGOZIATA.....	15
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	16
15. CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".....	17
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	17
15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO.....	18
15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	19

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net



Municipium
APP



Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

15.3.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE	19
15.3.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO	20
15.3.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	21
16. CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE “B – OFFERTA TECNICA”	22
17. CONTENUTO DELLA BUSTA “C – OFFERTA ECONOMICA”.....	23
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	23
18.1 CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA	23
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA	25
18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI	26
18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA.....	27
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	27
20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI SELEZIONE: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	27
21. APERTURA DELLA BUSTA DIGITALE “B – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE” E “C - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE”	28
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	29
23. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	29
24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	31
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	31
26. ADEMPIMENTI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	31

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

1. PREMESSE

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 183 del 22/09/2021 veniva approvato il progetto definitivo/esecutivo relativo alla "Riqualificazione viaria del Centro Storico e delle vie e piazze limitrofe: Via Vittorio Emanuele II – tratto da Via Braccini a Via Cavour", CUP: G47H19000980004, per l'importo complessivo di € 800.000,00, tra cui € 483.676,11 (compresi € 15.626,63 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) per "Lavori di riqualificazione viaria".

Con determinazione a contrattare n. 2044 del 13/12/2021, il Comune di Cirié ha disposto le modalità di affidamento dei lavori di riqualificazione viaria del centro storico e delle vie e piazze limitrofe: Via Vittorio Emanuele II – tratto da Via Braccini a Via Cavour.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata ai sensi art. 36, comma 2, lett. c-bis) del D.lgs. 50/2016 (in seguito Codice) così come modificato dall'art. 1, commi 1 e 2-b) del D.L. 16/7/2020 n. 76 convertito con modificazioni dalla L. 11/09/2020 n. 120 ed ulteriormente modificato dal D.L. 31/05/2021 n. 77 convertito con modificazioni dalla L. 29/07/2021, n. 108, con aggiudicazione tramite criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

La presente lettera di invito contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura negoziata, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare la presente lettera di invito ovvero di non procedere all'affidamento dei lavori per motivi di pubblico interesse; in tali casi le imprese invitate non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Arch. Arianna CHIARA.

2. DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DELLA PROCEDURA NEGOZIATA

La documentazione comprende:

1) il Progetto Definitivo- Esecutivo ai sensi dell'art. 23 del Codice contenente i seguenti documenti:

- Relazione generale
- Documentazione fotografica
- Lavori di riqualificazione. Elenco prezzi ed analisi
- Lavori di riqualificazione. Computo metrico estimativo
- Lavori di riqualificazione. Stima incidenza mano d'opera
- Lavori di riqualificazione. Prime indicazioni per PSC
- Lavori di riqualificazione. Capitolato Speciale d'Appalto
- Quadro economico
- Cronoprogramma
- Piano di manutenzione
- Schema di contratto
- Inquadramento territoriale
- Planimetria stato di fatto
- Analisi pavimentazioni sottoportico

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

- Individuazione interventi su planimetria catastale
- Planimetria di progetto. Individuazione aree oggetto di intervento e schema posa pavimentazione
- Planimetria di progetto. Identificazione aree sottoportico e sede stradale
- Planimetria di progetto. Impianti elettrici I.P. e raccolta acque meteoriche
- Particolari e sezioni tipo
- Abaco arredi e corpi illuminanti.

Gli elaborati di progetto sono messi a disposizione sull'Albo Pretorio dell'Ente - Sezione Storico Atti - Delibera G.C. n. 183 del 22/09/2021 - (<https://incontracirie.comune-online.it/web/albo/albo-pretorio>).

Il progetto definitivo-esecutivo è stato validato dal Responsabile del Servizio Patrimonio geom. Alessandro BRIA BARET in data 20/09/2021 e successivamente approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 183 del 22/09/2021.

2) la Lettera di invito con i seguenti allegati:

- a) domanda di partecipazione;
- b) DGUE in formato elettronico;
- c) dichiarazioni integrative;
- d) modello offerta economica;

3) il Patto di Integrità.

La documentazione della procedura negoziata è disponibile sulla piattaforma Appalti & Contratti <https://comuncirie-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> sul sito istituzionale www.cirie.net – sezione BANDI E GARE TELEMATICHE.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente per il tramite della piattaforma Appalti & Contratti previa registrazione sulla stessa, entro il 26/01/2022. La risposta ai chiarimenti richiesti verrà inoltrata mediante la medesima piattaforma entro i successivi 2 giorni, in forma anonima.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

La presente procedura negoziata è svolta in forma interamente telematica; tutte le comunicazioni previste dalla normativa vigente, pertanto, verranno effettuate **esclusivamente per il tramite della piattaforma Appalti & Contratti.**

3. OGGETTO DELL'APPALTO

Il luogo di esecuzione dei lavori è il Comune di Cirié (codice NUTS ITC11), presso Via Vittorio Emanuele II – tratto compreso da Via Braccini a Via Cavour.

3.1 DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'intervento di riqualificazione del tratto di via Vittorio Emanuele II che va da Via Braccini a Via Cavour. Il progetto si concentra sulla valorizzazione della via, attraverso la riqualificazione dei portici, della strada, e di alcuni elementi di arredo fisso che concorrono a definire l'immagine urbana.

Più nello specifico, l'intervento riguarda:

- il rifacimento del manto stradale ed il ridisegno della pavimentazione, rivisto alla luce di quanto emerso dall'analisi storica ed in analogia con quanto realizzato nel I e II lotto di intervento;
- il rifacimento di alcuni tratti della pavimentazione sottoportico: attualmente alcune porzioni sono realizzate in materiali quali cemento e piastrelle in cotto, di cui si prevede il rifacimento con lastre in pietra di Luserna. Particolare attenzione dovrà essere posta alle demolizioni del sottofondo sottostante in c.a. sia in fase di demolizione che in fase di rifacimento della pavimentazione; eventuali problematiche dovranno essere tempestivamente sottoposte alla D.L;
- il restauro conservativo di alcuni tratti di pavimentazione in pietra antica della pavimentazione sottoportico: le porzioni ammalorate ove necessario verranno ripristinate ed integrate;
- l'eliminazione delle tesate aeree su via ed installazione di nuove mensole e lanterne portate, sfruttando l'attuale linea elettrica su facciata;
- la sostituzione dei corpi illuminanti sospesi nel sottoportico con nuove lanterne sospese, sfruttando la linea elettrica esistente;
- l'installazione di nuovi pali su fondazione nelle piazzette scoperte lungo la via, con conseguente realizzazione di cavidotto e linea interrata;
- l'installazione di nuovi faretti incassati nella pavimentazione dell'aiuola all'incrocio con Via Braccini con conseguente realizzazione di cavidotto e linea interrata;
- modifiche alla rete smaltimento acque meteoriche: implementazione delle griglie e relativi pozzetti e posa di canalette in corrispondenza degli attraversamenti pedonali rialzati;
- l'assistenza alla posa degli arredi previsti - forniti direttamente dalla S.A. (fioriere, panchine, cestini, dissuasori);
- la predisposizione di segnaletica stradale orizzontale e verticale.

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

Si specifica che i materiali impiegati, le lavorazioni e gli schemi di posa previsti in progetto dovranno essere le medesime di quelli impiegati nel I e II lotto di intervento, in quanto il lotto oggetto di tale procedura negoziata si prefigura come il naturale prosieguo dell'intervento su tutta la Via Vittorio Emanuele II.

CPV 45233141-9 – C.I.G. 9017033307 - C.U.P G47H19000980004.

L'intervento è inserito nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021-2023 (codice C.U.I. L83000390019202900001).

L'intervento è finanziato in parte con Fondi di Bilancio ed in parte tramite accensione di Mutuo Cassa Depositi e Prestiti (con fondi del risparmio postale).

Non è stato ritenuto opportuno, né fattibile, disarticolare l'appalto in lotti prestazionali stante la natura e le modalità di esecuzione dei lavori.

Tabella descrittiva delle lavorazioni oggetto dell'appalto dei valori complessivi stimati sui quali sono calcolati i requisiti di partecipazione:

Categoria	Importo	Incidenza	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Indicazioni speciali ai fini della procedura di affidamento	
				Prevalente o scorporabile	Subappaltabile (si/no)
OG2 - Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali	€ 413.735,09	85,54%	Si	prevalente	Si
OG3 - Strade	€ 50.847,64	10,51%	No	scorporabile	Si
OG11 - Impianti tecnologici	€ 19.093,38	3,95%	No	scorporabile	Si
Importo complessivo	€ 483.676,11	100,00%			

3.2 IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO

L'importo a base d'offerta, soggetto a ribasso, è pari a € **468.049,48** (esclusa I.V.A. 10%) oltre oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € **15.626,63** (esclusa I.V.A. 10%) e **non è soggetto a ribasso**.

L'importo totale dell'appalto ammonta quindi a € **483.676,11** (esclusa I.V.A. 10%).

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

3.3 MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà "a corpo" ai sensi dell'art. 3, lett. dddd) del Codice. L'importo del contratto, come determinato in sede di procedura negoziata, resta fisso e invariabile, senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti alcuna successiva verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità.

Ai sensi del combinato disposto dall'art. 35, comma 18 del Codice e dall'art. 207, comma 1 del D.L. 34/2020, è prevista la corresponsione, in favore dell'appaltatore, di un'anticipazione del prezzo, pari al 20% sul valore del contratto d'appalto, da erogare entro 15 giorni dall'effettivo inizio della prestazione accertato dal RUP. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla prestazione, da parte dell'appaltatore, di apposita garanzia fideiussoria o assicurativa, nel rispetto delle condizioni indicate dall'art. 26 del C.S.A. L'anticipazione è compensata mediante trattenuta sull'importo di ogni certificato di pagamento, di un importo percentuale pari alla percentuale dell'anticipazione a titolo di graduale recupero della medesima; in ogni caso all'ultimazione dei lavori l'importo dell'anticipazione deve essere compensato integralmente.

4. DURATA DELL'APPALTO

4.1 TERMINE DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI

Ai sensi dell'art.14 del Capitolato d'Appalto, il tempo utile per ultimare i lavori è fissato in **160 (centosessanta)** giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

In detto tempo è compreso quello necessario all'impianto e allo smontaggio dei cantieri.

E' facoltà della Stazione Appaltante procedere in via d'urgenza alla consegna dei lavori, anche nelle more della stipulazione formale del contratto, ai sensi dell'articolo 32, comma 8, periodi terzo e quarto, e comma 13, del Codice dei contratti, se il mancato inizio dei lavori determina un grave danno all'interesse pubblico che l'opera appaltata è destinata a soddisfare (art. 13 comma 3 Capitolato Speciale d'Appalto).

I lavori dovranno avere inizio immediatamente dopo la consegna e dovranno essere conclusi entro i termini sopra indicati da considerarsi tassativi, fatta eccezione per sospensioni e/o proroghe previste nel Capitolato d'Appalto. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 18 del Capitolato d'Appalto, nel caso di mancato rispetto dei termini indicati per l'esecuzione delle opere, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nell'ultimazione, sarà applicata una penale pari all' 1 (uno) per mille dell'importo netto contrattuale.

La penale, con applicazione della stessa aliquota di cui al precedente punto e con le modalità previste dal Capitolato d'Appalto, trova applicazione anche in caso di ritardo nell'inizio dei lavori, nella ripresa dei lavori seguente un verbale di sospensione e nel rispetto delle soglie temporali intermedie fissate nell'apposito programma dei lavori, in proporzione ai lavori non ancora eseguiti.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente procedura negoziata in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla procedura negoziata in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla procedura negoziata in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

È vietato al concorrente che partecipa alla procedura negoziata in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla procedura negoziata possono presentare offerta, per la medesima procedura negoziata, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente procedura negoziata.

In caso di violazione sono esclusi dalla procedura negoziata sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

In particolare:

a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla procedura negoziata ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di procedura negoziata. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla procedura negoziata ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla procedura negoziata, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla procedura negoziata gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

Gli operatori economici devono possedere, per quanto compatibile, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

Ai sensi dell'art. 4 del D.L. 124/2019 con il quale è stato introdotto il nuovo art. 17-bis al D.Lgs. n. 241/1997 riguardo le ritenute e compensazioni in appalti e subappalti, l'impresa è tenuta ad ottemperare a quanto disposto al comma 5 lettere a), b) e c) del medesimo articolo.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC). L'operatore economico invitato a partecipare alla procedura deve registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato- AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali nella Categoria 10B, classe E.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) **Possesso di attestazione di Qualificazione SOA:** ai sensi di quanto previsto dall'art. 84, c.1 del Codice, i concorrenti dovranno essere in possesso di Attestazione di qualificazione, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità, per le Categorie e Classifiche adeguate alle categorie e all'importo dei lavori da assumere, ossia:

- attestazione SOA per la categoria di opere prevalente **OG2 – classifica 2[^]** (Importo € 413.735,09);
- attestazione SOA per la categoria di opere scorporabili **OG3 – classifica 1[^]** (Importo € 50.847,64),

OPPURE comprova dei requisiti tecnico-organizzativi ex art. 90 D.P.R. 207/2010:

- importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di trasmissione della presente lettera non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
- costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di trasmissione della presente lettera; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- adeguata attrezzatura tecnica.

NB: Ai sensi di quanto previsto dall'art. 77 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., in data non antecedente a novanta giorni prima della scadenza del previsto termine triennale, l'impresa deve sottoporsi alla verifica di mantenimento dei requisiti presso la stessa SOA che ha rilasciato l'attestazione oggetto della revisione, stipulando apposito contratto. Qualora l'impresa si sottoponga a verifica dopo la scadenza del triennio di validità dell'attestazione, la stessa non può partecipare alle gare nel periodo decorrente dalla data di scadenza del triennio sino alla data di effettuazione della verifica con esito positivo.

7.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari e dai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

• Il requisito relativo **all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1 lett. a) deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

• Il requisito relativo **all'ISCRIZIONE ALBO NAZIONALE GESTORI AMBIENTALI** di cui al precedente punto 7.1 lett. b) deve essere posseduto dall'impresa che effettua le operazioni di scavo, indipendentemente dal fatto che sia la mandataria, mandante o subappaltatrice.

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

7.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

- Il requisito relativo **all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.2 lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.
- Il requisito relativo **all'ISCRIZIONE ALBO NAZIONALE GESTORI AMBIENTALI** di cui al precedente punto 7.1 lett. b) deve essere posseduto dall'impresa che effettua le operazioni di scavo, indipendentemente dal fatto che sia la mandataria, mandante o subappaltatrice.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 10 del Codice, **l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, richiesto per lo svolgimento dell'appalto.**

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla procedura sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della procedura sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il seggio comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 105 del Codice il contratto non può essere ceduto a pena nullità. Il subappalto sarà disciplinato ai sensi dell'art.105 e s.m.i. del Codice e dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Eventuali subappalti, comunicati al momento della presentazione dell'offerta, realizzati nei limiti di legge, saranno autorizzati fermo restando l'individuazione di operatori in possesso dei requisiti necessari richiesti e l'unico interlocutore di riferimento rimarrà l'Appaltatore.

Ai sensi dell'articolo 105 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, c. 14, così come modificato dall'art. 49, comma 1, lettera b), sub. 2), legge n. 108 del 2021 il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

Ai sensi dell'articolo 105 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, c. 8, così come modificato dall'art. 49, comma 2, lettera c), legge n. 108 del 2021 il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

10. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 1 c. 4 della Legge 120 del 11/09/2020 non viene richiesta la garanzia provvisoria.

11. SOPRALLUOGO

Il concorrente dovrà dichiarare attraverso l'apposito modello per le dichiarazioni integrative di essersi presentato sul luogo ove si devono eseguire i lavori e di aver preso conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione dei lavori.

12. PAGAMENTO CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.A.C.

Con comunicato pubblicato sul portale Anac, a decorrere dal 1° gennaio 2021, gli operatori economici e le stazioni appaltanti sono nuovamente tenuti al versamento dei contributi dovuti all'Autorità per tutte le procedure di scelta del contraente, secondo le disposizioni della Delibera Anac 18 dicembre 2019, n. 1197 recante "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2020" pubblicata sulla Gazzetta ufficiale n. 250 del 9 ottobre 2020.

I concorrenti effettuano quindi, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 35,00 e allegano la ricevuta ai documenti della procedura.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante esclude il concorrente dalla procedura, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DELLA PROCEDURA NEGOZIATA

La presente procedura si svolge in forma interamente telematica.

L'offerta dovrà essere presentata esclusivamente in lingua italiana e mediante la piattaforma telematica Appalti & Contratti.

Gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti dal presente disciplinare dovranno:

1. collegarsi al sito <https://comunecirie-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti> e registrarsi al Portale Appalti, attivando la funzione "Registrati".
2. accedere all'Area riservata con le credenziali ottenute in fase di registrazione al Portale di cui al punto precedente;
3. prendere visione delle istruzioni per la registrazione, l'accesso e la partecipazione alla procedura telematica fornite nella "[Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti](#)" pubblicata sulla piattaforma telematica;
4. con particolare riferimento al firmatario dell'offerta, essere in possesso di una firma digitale valida.

Si precisa che gli operatori economici che fossero già registrati sulla piattaforma e in possesso delle credenziali di accesso non devono ripetere la registrazione.

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è fissato alle ore 12:00 del giorno 31/01/2022.

Gli operatori economici interessati dovranno presentare mediante le funzionalità della piattaforma le seguenti buste digitali:

- "A - Documentazione amministrativa"
- "B - Offerta tecnica"
- "C - Offerta economica"

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni integrative di cui al punto 15.3.1. potranno essere redatte sul modello predisposto e scaricabile dalla piattaforma allegato alla presente lettera di invito.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla procedura negoziata.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- a) il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura negoziata;
- b) l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- c) la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- d) la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla procedura (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di selezione, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- e) la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

15. CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta "A - Documentazione amministrativa" contiene tutta la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione;
- b) DGUE;
- c) Dichiarazioni integrative;
- d) Documentazione a corredo;
- e) Dichiarazioni ulteriori, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta **in carta libera** preferibilmente secondo il modello allegato e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente può apporre la marca da bollo sulla dichiarazione di partecipazione generata dal sistema, annullarla, scansionare il documento e provvedere all'invio con firma digitale dello stesso.

[In alternativa è possibile presentare il modello F23 (Codice tributo: 456T; Descrizione pagamento: Imposta di bollo appalto "Lavori di riqualificazione viaria del centro storico e delle vie e piazze limitrofe: Via Vittorio Emanuele II – tratto da Via Braccini a Via Cavour") in allegato alla domanda di partecipazione].

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla procedura negoziata (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla procedura negoziata; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla procedura negoziata;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla procedura negoziata.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega copia conforme all'originale della procura.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione in formato elettronico dalla stazione appaltante quale allegato alla presente lettera e scaricabile dalla piattaforma ADEPP secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto che non siano state già precompilate dalla stazione appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla procedura negoziata in proprio o come associata o consorziata;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 della presente lettera (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto 7.1 della presente lettera;
- b) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al punto 7.2 della presente lettera.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente alla data di presentazione dell'offerta.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
2. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezionata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
3. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione procedura negoziata;
4. accetta il patto di integrità allegato alla documentazione della procedura negoziata (art. 1, comma 17, della L. 190/2012);
5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con D.G.C n. 11 del 30/01/2014 reperibile nella Sezione Amministrazione Trasparente del Sito Istituzionale della Città di Cirié <https://incontracirie.net/web/albo/trasparenza> e si impegna, in caso di

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

- aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
6. dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede di competenza **oppure** dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede di competenza.
 7. autorizza qualora un partecipante alla procedura negoziata eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura negoziata **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla procedura negoziata eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
 8. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura negoziata, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

9. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
10. allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
11. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

12. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di competenza nonché dichiara di non partecipare alla procedura negoziata quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 12, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

15.3.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

13. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il **PASSOE** relativo all'ausiliaria;

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

14. copia di attestazione SOA;

15.ricevuta di pagamento del **contributo a favore dell'A.N.A.C.** (stabilito dalla Delibera ANAC del 19 dicembre 2018, n. 1174, in € 35,00);

16.patto di integrità.

15.3.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE "B – OFFERTA TECNICA"

La busta "B - Offerta tecnica" contiene tutta la seguente documentazione, a pena di esclusione, suddivisa in 4 fascicoli:

- A. Gestione della commessa
- B. Misure e proposte migliorative
- C. Sostenibilità ambientale del ciclo di lavorazione
- D. Cronoprogramma e fasi operative

come specificato dalla seguente sezione e rispettando l'ordine dei parametri riportati di seguito, corredata da elaborati che illustrino le soluzioni migliorative proposte.

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net



Municipium
APP



Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

Nell'ambito dell'offerta, i concorrenti dovranno formulare proposte tecniche, organizzative ed esecutive migliorative rispetto alle previsioni progettuali, nel rispetto delle prescrizioni generali ivi riportate nel capitolato di appalto e delle approvazioni.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto 15.1 della presente lettera di invito.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA "C – OFFERTA ECONOMICA"

La busta "C – Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il "Modello offerta economica" allegata alla presente lettera di invito e contenente i seguenti elementi:

a) il prezzo a corpo offerto e il corrispondente ribasso percentuale al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali per il prezzo a corpo e tre cifre decimali sul ribasso percentuale;

b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;

c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che non siano formulate secondo quanto richiesto dalla presente lettera di invito. Gli operatori economici invitati dovranno presentare un'offerta economica in ribasso rispetto all'importo a base d'asta.

In caso di discordanza tra il prezzo a corpo offerto sull'importo a base di gara e il ribasso percentuale sull'importo a base di gara si terrà in considerazione quello maggiormente favorevole per la Stazione Appaltante.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

18.1 CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione di seguito elencati, fino ad un massimo di 80 punti.

A. GESTIONE DELLA COMMESSA: max PUNTI 30

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net



Municipium
APP



Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

Procedure e soluzioni inerenti l'organizzazione tecnico operativa del cantiere volte all'incremento e all'ottimizzazione degli impatti del cantiere e delle condizioni di sicurezza per i lavoratori e finalizzate al rispetto delle soluzioni operative.

Il concorrente deve predisporre una relazione che indichi le modalità e metodi di esecuzione delle opere. La relazione dovrà essere di max 6 pagine formato A4 o 3 pagine formato A3, carattere Arial 12 con max 2 tavole grafiche/schematiche formato libero max A2.

In particolare il concorrente deve sviluppare i seguenti sub-criteri:

A.1. Il concorrente deve analizzare le criticità rilevate dall'analisi del progetto tenendo conto dei luoghi nei quali insiste l'opera. **In relazione a quanto riscontrato proporrà soluzioni tecnico operative e gestionali per garantire il miglioramento delle condizioni di sicurezza e protezione del contesto - inteso come nucleo antropizzato densamente interessato dalla presenza di attività, servizi e residenza - e dei lavoratori. SUB PUNTI 15**

A.2. Il concorrente deve esporre le capacità organizzative ed operative che intende utilizzare dimostrando il possesso delle risorse atte alla esecuzione dei lavori secondo le modalità proposte. **Dovrà essere esposta la dotazione disponibile per l'organizzazione del cantiere, la disponibilità comprovata del personale, della logistica, dei mezzi ed attrezzature necessarie, nonché l'organigramma della struttura tecnica. SUB PUNTI 8.**

A.3. Professionalità e specializzazione acquisita, valutata in base alla descrizione dell'operatività propria del concorrente e delle certificazioni eventualmente possedute. **SUB PUNTI 7.**

B. MISURE E PROPOSTE MIGLIORATIVE: max PUNTI 25

Misure e proposte migliorative relative alla realizzazione delle opere e finalizzate all'incremento dell'affidabilità in fase realizzativa e finale, al miglioramento prestazionale nonché del mantenimento nel tempo dell'efficienza dell'opera eseguita nel suo complesso e nelle singole parti.

Le proposte migliorative potranno riguardare gli interventi sia in fase di cantiere che a lavori ultimati.

Il concorrente dovrà presentare una relazione che descriva le misure e le proposte migliorative che si intendono adottare con l'indicazione dei benefici apportati alle previsioni progettuali.

La relazione dovrà essere di max 6 pagine formato A4 o 3 pagine formato A3, carattere Arial 12 con max 2 tavole grafiche/schematiche formato libero max A2.

C. SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL CICLO REALIZZATIVO: max PUNTI 15

Il concorrente dovrà valutare gli aspetti ambientali, nonché in generale la gestione responsabile del cantiere.

Il concorrente dovrà presentare una relazione che descriva le misure e le proposte migliorative che si intendono adottare con l'indicazione dei benefici apportati alle previsioni progettuali. La relazione dovrà essere di max 6 pagine formato A4 o 3 pagine formato A3, carattere Arial 12 con max 1 tavola grafiche/schematiche formato libero max A2. Gli allegati quali schede e manuali non verranno conteggiati nelle pagine.

In particolare il concorrente potrà sviluppare i criteri quali le modalità di contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali, le proposte organizzative, distribuzione spazio/temporale delle fasi

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

lavorative, tecniche esecutive e misure logistiche volte a conseguire una riduzione dell'impatto verso l'esterno per polvere e rumore, modalità operative per la gestione delle emergenze ambientali nel contesto di intervento.

D. CRONOPROGRAMMA E FASI LAVORATIVE: max PUNTI 10

Il cronoprogramma di progetto stabilisce che il tempo utile per dare ultimati i lavori nel loro complesso è di 160 (centosessanta) giorni naturali e consecutivi.

A sviluppo del presente criterio dovrà essere elaborato e allegato un cronoprogramma operativo aggiornato reso in formato leggibile e recante le fasi di realizzazione e le risorse impiegate, corredato da una relazione di max 2 pagine formato A4 o 1 pagine formato A3, carattere Arial 12 con cronoprogramma su max 1 tavola formato libero che giustifichi la tempistica studiata dal concorrente e le risorse impegnate.

Si precisa, infine, che le relazioni e tutti gli elaborati relativi all'offerta tecnico-organizzativa, a pena di esclusione dell'offerta, dovranno essere sottoscritti dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, sarà prevista una soglia minima di sbarramento pari a 40/80 per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla procedura negoziata nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Ai sensi dell'art 53 comma 5 lettera a) del Codice, l'offerta tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa dalle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici e commerciali e i correlati riferimenti normativi, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi, ai sensi della L.241/1990. Si precisa, comunque, che ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza delle offerte sarà di competenza della Stazione Appaltante.

Si riportano i criteri motivazionali e i punteggi massimi attribuiti a ciascun parametro che costituisce l'offerta tecnico-qualitativa.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale è attribuito un coefficiente sulla base del seguente metodo: **attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario, come sotto riportato:**

Valutazione	Ci
Assente	0,0
Pessimo	0,1

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net



Municipium
APP



Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

Molto scarso	0,2
Scarso	0,3
Insufficiente	0,4
Mediocre	0,5
Sufficiente	0,6
Discreto	0,7
Buono	0,8
Più che buono	0,9
Ottimo	1

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove:

P_i punteggio concorrente i;

C_{ai} coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....

C_{ni} coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a peso criterio di valutazione a;

P_b peso criterio di valutazione b;

.....

P_n peso criterio di valutazione n.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi quantitativi, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente. Non si procederà alla riparametrazione.

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un punteggio calcolato tramite la **Formola con Proporzionalità inversa sull'offerta:**

$$P_i = P_{\max} \times (O_{\min}/O_i)$$

dove:

P_i punteggio del singolo partecipante;

P_{\max} punteggio economico Massimo (20);

O_{\min} offerta migliore;

O_i offerta in esame.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 componenti, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI SELEZIONE: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica verrà svolta secondo le modalità definite con atto successivo e verrà effettuata apposita comunicazione agli operatori economici che avranno prodotto offerta entro i termini prefissati.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati agli operatori economici che avranno prodotto offerta entro i termini prefissati a mezzo piattaforma Appalti & Contratti almeno 1 giorno prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate agli operatori economici interessati a mezzo piattaforma Appalti & Contratti almeno 2 giorni prima della data fissata.

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura negoziata, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net



Municipium
APP



Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La procedura negoziata si intenderà deserta se non perverrà nessuna offerta.

21. APERTURA DELLA BUSTA DIGITALE “B – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE” E “C - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE”

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP in seduta pubblica procederà alla consegna delle buste contenenti le offerte tecniche, per l'accesso da parte della commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione pubblicherà i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, ed eventuali esclusioni dalla gara, e ne darà comunicazione ai concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione, previa consegna da parte del RUP delle buste contenenti le offerte economiche, procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto all'art.24.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato all'art.23.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - **i casi di esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97 c. 3 e c. 6 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

Si precisa che, qualora il numero delle offerte ammesse sia inferiore a tre è comunque sempre fatta salva la facoltà da parte del R.U.P. o della Stazione Appaltante di richiedere l'attivazione del sub-procedimento di verifica della congruità dell'offerta prima in graduatoria qualora, in base a specifici elementi o circostanze, emergano fondati dubbi sull'affidabilità o la congruità della stessa.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione - o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale - formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di selezione e trasmettendo al RUP tutti gli atti e i documenti della procedura ai fini dei successivi adempimenti.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di:

1. non dare corso all'affidamento/esecuzione del contratto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse;
2. previa adeguata motivazione, annullare e/o revocare il presente invito, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno a sensi artt. 1337 e 1338 del codice civile;
3. non aggiudicare il contratto all'offerente che ha presentato la migliore offerta, se risulti accertato che la stessa non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro di cui all'articolo 30, comma 3 del Codice (art. 94, comma 2 del Codice);
4. non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti congrua, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, comma 12 del Codice).

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai

29

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass. Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, c.10 del Codice la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice relativamente ai costi della manodopera indicati dal concorrente nella propria offerta economica.

Il RUP si riserva la facoltà di non procedere alla suddetta verifica qualora il costo della manodopera indicato dal concorrente in sede di partecipazione alla procedura negoziata sia pari o superiore al costo della manodopera stimato, ai sensi dell'art. 23, c.16 del Codice, nel progetto dell'intervento in oggetto.

Nell'ipotesi in cui il costo della manodopera indicato dal concorrente, in sede di partecipazione alla procedura negoziata, sia inferiore al costo della manodopera stimato dal Comune committente, il concorrente medesimo è invitato a presentare, entro il termine di 15 giorni dalla richiesta stessa, il dettaglio analitico delle voci considerate ai fini della determinazione del costo della manodopera indicato nell'offerta economica. Inoltre, per giustificare, specificatamente il costo del personale, il concorrente dovrà indicare il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato, i profili professionali con relativi mansionari e costi tabellari del personale che si intende impiegare nell'appalto ed i relativi tempi di utilizzo, nonché, per l'eventuale personale impiegato con contratti diversi, la normativa di riferimento per il profilo e le mansioni svolte ed i relativi costi. Non saranno ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali inferiori ai minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. A completa giustificazione degli elementi di costo sopra elencati e allo scopo di dimostrare il rispetto del disposto normativo, il concorrente potrà produrre idonea documentazione di supporto (contratti, polizze, documenti contabili, ecc.)

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.Lgs. 159/2011.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della L. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.Lgs. 159/2011.

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net





Città di Cirié

SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Ufficio Lavori Pubblici

Via A.D'Oria 14/12

Tel. 011.9218163

Email: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare **polizza di assicurazione**, ai sensi dell'art. 103, comma 7 del Codice, così come indicato all'art. 37 del C.S.A. Tale copertura dovrà esplicitamente riguardare, in modo esclusivo, i lavori oggetto del presente appalto.

Il contratto sarà stipulato con atto pubblico in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di procedura negoziata, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Ivrea, rimanendo espressamente esclusa la competenza arbitrale.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), esclusivamente nell'ambito della procedura negoziata regolata dal presente lettera di invito.

26. ADEMPIMENTI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

La Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice, pubblica ed aggiorna tutti gli atti della procedura di affidamento sul Portale Appalti al seguente link: <https://comunecirie-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>.

L'accesso agli atti del presente procedimento di procedura negoziata, nel rispetto dei divieti e differimenti dell'accesso previsti dall'art. 53 del Codice, è disciplinato dagli articoli 22 e ss. della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net

