



Città di Cirié

Data e numero di Protocollo assegnati dal sistema di gestione documentale, sono indicati nella P.E.C. di invio ovvero riprodotti a margine per i documenti in formato cartaceo.



Tel. 011 9218176

e-mail: ambiente@comune.cirie.to.it

Spett.le

TORINO LUBE S.r.l.

a.combetto@asqconsulting.it

torinolube@pec.it

OGGETTO: Invito a presentare offerta economica per corso formazione e di aggiornamento periodico per il personale dipendente addetto alla lotta antincendio e acquisizione dell'attestato di idoneità di cui al D.M. 16 luglio 2014 e s.m.i.

Con la presente si invita l'operatore economico in indirizzo, a presentare la propria migliore offerta per la fornitura del percorso formativo in oggetto.

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Cirié – Corso Martiri della Libertà n. 33 – 10073 CIRIÉ' (TO)

Tel. 0119218111 – www.comune.cirie.to.it

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Servizio Prevenzione e Protezione

Responsabile del Procedimento: Dott. Piero Bergamasco

2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

a) Corso di formazione antincendio – Rischio medio della durata di 8 ore ai sensi del D.M. 10/03/1998

Le otto ore di corso dovranno essere articolate in una sessione teorica ed una pratica le cui date di svolgimento dovranno essere concordate anticipatamente con il Servizio Prevenzione e Protezione.

Il corso dovrà essere effettuato presso le sedi comunali ove verrà messa a disposizione un'aula dotata di videoproiettore per la parte teorica, ed un'area scoperta esterna per la prova pratica di spegnimento.

Il soggetto erogatore del corso dovrà mettere a disposizione il materiale didattico (dispense), anche in formato digitale, oltre alle attrezzature e materiale di consumo per la prova pratica di spegnimento.

Al termine del corso il soggetto erogatore dovrà trasmettere copia del registro di formazione e gli attestati in originale per ciascun discente.

b) Corso di aggiornamento periodico obbligatorio – Rischio medio della durata di 5 ore

Le cinque ore di corso dovranno essere articolate in una sessione teorica ed una pratica le cui date di svolgimento dovranno essere concordate anticipatamente con il Servizio Prevenzione e Protezione.

Il corso dovrà essere effettuato presso le sedi comunali ove verrà messa a disposizione un'aula dotata di videoproiettore per la parte teorica, ed un'area scoperta esterna per la prova pratica di spegnimento.

Il soggetto erogatore del corso dovrà mettere a disposizione il materiale didattico (dispense), anche in formato digitale, oltre alle attrezzature e materiale di consumo per la prova pratica di spegnimento.

L'originale del documento, sottoscritto con firma digitale, è stato predisposto e viene conservato dal Comune di Cirié in conformità al disposto degli artt. 3 bis e 40 del Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo 07/03/2005 n.82 e s.m.i.), nonché alle regole tecniche di cui all'art. 71 dello stesso Codice. Le copie analogiche del documento amministrativo informatico sono predisposte secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs. 39/1993.

Comune di Cirié

Corso Martiri della Libertà 33 – CAP 10073

protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

tel: 011 921 81 11 – fax: 011 921 86 00

incontr@cirie

Via A. D'Oria 14/7

sportellodelcittadino@comune.cirie.to.it

Al termine del corso il soggetto erogatore dovrà trasmettere copia del registro di formazione e gli attestati in originale per ciascun discente.

c) Supporto tecnico e amministrativo per l'ottenimento dell'attestato di idoneità tecnica presso il Comando dei Vigili del Fuoco di Torino per n. 4 persone

Il predetto servizio comprende:

- compilazione e presentazione della specifica domanda individuale di esame
- predisposizione e consegna della documentazione richiesta dal Comando VVF, necessaria alla prenotazione dell'esame, presso la sede di C.so Regina Margherita.
- noleggio e ricarica estintori CO2, nella misura richiesta dai VVF
- noleggio e ricarica bombole GPL, nella misura richiesta dai VVF
- trasporto e consegna attrezzature Antincendio presso il Comando VVF nel giorno precedente l'esame
- ritiro e riconsegna attrezzature Antincendio nel giorno successivo all'esame

3. IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO

Il costo del servizio sarà esente IVA ai sensi dell'art. 14 comma 10 della Legge 24 dicembre 1993, n. 537. Nell'offerta si intendono comprese le spese di viaggio e trasferta dei docenti mentre i diritti istruttori e le marche da bollo necessarie per la presentazione delle pratiche c/o il Comando dei VV.F. di Torino, saranno a carico del Comune di Ciriè.

4. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata esclusivamente mediante la piattaforma telematica Appalti & Contratti. A tal fine, l'operatore economico dovrà:

1. collegarsi al sito <https://comunecirie-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti> e accedere all'Area riservata con le credenziali ottenute in fase di registrazione al Portale;
2. prendere visione delle istruzioni per la partecipazione alla procedura telematica di cui al punto 2.2 della "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" pubblicata sul portale;
3. essere in possesso di una firma digitale valida.

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è fissato **alle ore 12:00 del giorno 04/03/2020.**

L'offerta dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della Ditta.

6. TEMPISTICHE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

I corsi di formazione e aggiornamento periodico, nonché la prenotazione dell'esame presso il Comando VVF di Torino dovranno essere effettuati, previo accordo con il Servizio Prevenzione e Protezione entro il 31/05/2020.

7. PAGAMENTO

Questo Ente Appaltante provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto all'affidatario per la sua prestazione, una volta concluse le attività contrattuali, mediante bonifico bancario, previa presentazione

L'originale del presente documento, sottoscritto con firma digitale, è stato predisposto e viene conservato dal Comune di Ciriè in conformità al disposto degli artt. 3bis e 40, nonché alle regole tecniche di cui all'art. 71, del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Comune di Ciriè

Corso Martiri della Libertà 33 – CAP 10073

protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

tel: 011 921 81 11 – fax: 011 921 86 00

incontr@cirie

Via A. D'Oria 14/7

sportellodelcittadino@comune.cirie.to.it

della fattura in modalità elettronica da parte di quest'ultimo, da trasmettere secondo le specifiche di cui al D.M. n. 55/2013.

8. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010, è tenuto a comunicare all'Ente Appaltante, gli estremi di un conto corrente bancario o postale dedicato.

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In ottemperanza alle norme in oggetto richiamati, con la presente si comunica inoltre che i dati personali forniti sono utilizzati dal Comune di Ciriè, che ne è titolare per il trattamento, nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali stabiliti dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*», in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018.

Modalità e finalità del trattamento dati

Il trattamento dei dati personali avviene mediante modalità cartacea e informatica da parte di persone ufficialmente autorizzate, opportunamente istruite ed informate dei vincoli imposti dal Regolamento e dalla normativa nazionale adottando tutte le misure di sicurezza necessarie.

I dati trattati in modalità informatica risiedono in server ubicati all'interno dell'Unione Europea.

I dati sono raccolti al fine di perseguire le seguenti finalità: tenuta e gestione anagrafe clienti e fornitori, gestione contrattuale, adempimento di obblighi di legge connessi a rapporti commerciali, adempimento di obblighi fiscali o contabili, gestione contenzioso, gestione interventi tecnici, gestione patrimonio ed espletare la propria attività nel rispetto della legge istitutiva, dello Statuto dell'Azienda e delle norme ad essa applicabili.

Base giuridica

Il trattamento dei dati personali forniti è necessario e lecito per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte, per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento art. 6.1 lett. b), c), ed e) del Regolamento Europeo (UE) 2016/679.

Categorie di destinatari

Il Comune di Ciriè può comunicare i dati personali forniti, al fine di adempiere ad obblighi che le leggi, i regolamenti o la normativa comunitaria le impongono, alle seguenti categorie di soggetti:

- Autorità di vigilanza e controllo;
- Banche e istituti di credito;
- Consulenti e liberi professionisti anche in forma associata;
- Responsabili Esterni opportunamente nominati.

Diritti dell'interessato

L'originale del presente documento, sottoscritto con firma digitale, è stato predisposto e viene conservato dal Comune di Ciriè in conformità al disposto degli artt. 3bis e 40, nonché alla regole tecniche di cui all'art. 71, del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Comune di Ciriè

Corso Martiri della Libertà 33 – CAP 10073
protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it
tel: 011 921 81 11 – fax: 011 921 86 00

incontr@ci

Via A. D'Oria 14/7
sportellodelcittadino@comune.cirie.to.it

In qualità di interessato, Lei ha diritto di accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di opporsi al trattamento, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali nel caso ritenga che i suoi diritti vengano violati.

Periodo di conservazione

I suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Per l'esercizio dei suoi diritti può contattare direttamente il Titolare del trattamento.

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è il Comune di Cirié, C.F.:83000390019 P. IVA: 02084870019, C.so Martiri della Libertà n°33 – 10073 Cirié (TO).Mail: protocollo@comune.cirie.to.it PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it Tel: 011.9218111.

Distintamente.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PREVENZIONE E PROTEZIONE
(Dott. Piero BERGAMASCO)**

 *firmato
digitalmente*

L'originale del presente documento, sottoscritto con firma digitale, è stato predisposto e viene conservato dal Comune di Cirié in conformità al disposto degli artt. 3bis e 40, nonché alla regole tecniche di cui all'art. 71, del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Comune di Cirié

Corso Martiri della Libertà 33 – CAP 10073

protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

tel: 011 921 81 11 – fax: 011 921 86 00

incontr@cirie

Via A. D'Oria 14/7

sportellodelcittadino@comune.cirie.to.it