



Città di Cirié

Via A.D'Oria 14/12  
Tel. 011.9218164  
Email: [lavoripubblici@comune.cirie.to.it](mailto:lavoripubblici@comune.cirie.to.it)

Spett.le Ditta  
**RAVA E C. Srl**  
Via Cremona n. 3  
10153 -Torino  
P.E.C.: [ravaec@ipsnet.legalmail.it](mailto:ravaec@ipsnet.legalmail.it)

**OGGETTO:** Richiesta offerta economica per “LAVORI DI RESTAURO FACCIATE ESTERNE E COPERTURE VILLA REMMERT”, mediante trattativa diretta sulla piattaforma “Appalti e Contratti” sul sito istituzionale [www.cirie.net](http://www.cirie.net), ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 36/2023.

Con la presente si invita l’operatore economico in indirizzo, a presentare la propria migliore offerta per i lavori in oggetto, dettagliati secondo le indicazioni fornite al punto 2. del presente documento.

## 1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Cirié – Corso Martiri della Libertà, n.33 – 10073 Cirié (TO)

Tel. 011/9218111-Fax. 011/9218600 – [www.comune.cirie.to.it](http://www.comune.cirie.to.it)

PEC: [protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it](mailto:protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it)

Responsabile del procedimento: Arch. Arianna CHIARA.

## 2. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Oggetto: “LAVORI DI RESTAURO FACCIATE ESTERNE E COPERTURE VILLA REMMERT”.

Descrizione sintetica. L’affidamento ricomprende interventi di restauro in particolare sulle facciate esterne della Villa e della Serra e le relative coperture.

Localizzazione: Villa Remmert - Via Rosmini n. 3

Codice CUP: G49D23002930004

Codice CIG: A03D970642

L’intervento si compone indicativamente delle seguenti lavorazioni:

- revisione del manto di copertura in tegole marsigliesi della Villa e della Serra, con sostituzione delle tegole che risultano spostate dalla loro sede o rotte;
- revisione e manutenzione straordinaria dei pluviali, con sostituzione delle parti ammalorate con nuove di uguale disegno e dimensione di quelli esistenti, in modo da evitare che eventuali anomalie pregiudichino il restauro della facciata; a fine intervento verranno verniciate con apposito prodotto;
- revisione e manutenzione straordinaria delle superfici aggettanti il piano di facciata (fasce marcapiano e cornici delle finestre maggiormente sporgenti), con sostituzione delle copertine metalliche che risultino corrose;
- sostituzione vetri della pensilina d’ingresso su Via Rosmini;

### COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: [protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it](mailto:protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it)

Email: [protocollo@comune.cirie.to.it](mailto:protocollo@comune.cirie.to.it)

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



[www.incontracirie.net](http://www.incontracirie.net)  
Servizi on line



[www.cirie.net](http://www.cirie.net)



**Municipium™**  
APP



Città di Cirié

Via A.D'Oria 14/12  
Tel. 011.9218164  
Email: [lavoripubblici@comune.cirie.to.it](mailto:lavoripubblici@comune.cirie.to.it)

- restauro conservativo delle facciate esterne della Villa e della Serra con intervento focalizzato sui degradi delle superfici intonacate:
  - pulizia a secco con spazzole, scopini e stracci al fine di rimuovere in maniera grossolana i depositi superficiali e le macchie;
  - rimozione meccanica della vernice acrilica ove sflogliata;
  - applicazione di prodotto biocida, con seguente lavaggio con acqua deionizzata con idropulitrice a spruzzo, a bassa pressione (max 2.5 - 3 atm);
  - consolidamento dei distacchi di intonaco e delle micro fessurazioni; dove l'intonaco risulta fortemente decoeso e impossibile da recuperare verrà eseguita la cauta rimozione e la sostituzione dell'intonaco fatiscente con malte idonee per colorazione, granulometria e con caratteristiche simili all'originale;
  - rimozione di stuccature improprie eseguite con malte cementizie;
  - rimozione efflorescenze saline ed eventuali macchie con impacchi di polpa di cellulosa e carbonato di ammonio;
  - ripristino lacune di intonaco con l'impiego di materiali il più possibile simili a quelli preesistenti;
  - sigillature delle fessure mediante maltine idrauliche adesive o resine acriliche;
  - rasatura intonaco ove fortemente eroso servendosi delle tecnologie originarie e dei materiali simili a quelli rilevati sul sito, al fine di garantire complanarietà e uniformità di finitura alle superfici;
  - applicazione di consolidante traspirante non filmogeno da applicare a pennello sino a rifiuto;
  - Tinteggiatura finale a calce, previa imprimitura ad una o più tinte a due riprese.

### 3. IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO

Importo presunto dei lavori: **€ 68.000,00** (soggetti a ribasso), oltre **€ 1.600,00** per oneri della sicurezza ed **€ 16.989,74** per costo del personale (non soggetti a ribasso), per un totale complessivo di **€ 86.589,74** oltre IVA al 22% .

### 4. MODALITA’ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

L’aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del minor prezzo sull’importo delle opere a corpo posto a base della procedura.

### 5. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E DOCUMENTAZIONE

L’offerta dovrà pervenire sul sito istituzionale [www.cirie.net](http://www.cirie.net), all’interno della piattaforma “Appalti e Contratti” e dovrà contenere la seguente documentazione:

- **Offerta economica** (modello allegato);

**COMUNE DI CIRIÉ**

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: [protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it](mailto:protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it)

Email: [protocollo@comune.cirie.to.it](mailto:protocollo@comune.cirie.to.it)

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



[www.incontracirie.net](http://www.incontracirie.net)  
Servizi on line



[www.cirie.net](http://www.cirie.net)



**Municipium™**  
APP



Città di Cirié

Via A.D'Oria 14/12  
Tel. 011.9218164  
Email: [lavoripubblici@comune.cirie.to.it](mailto:lavoripubblici@comune.cirie.to.it)

- **Dichiarazione sostitutiva** di certificazione resa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in maniera conforme al modello allegato e attestante il possesso, da parte dell'operatore economico, degli estremi identificativi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso;
- **DGUE**, redatto sulla base del modello allegato editabile o compilandolo elettronicamente sul link: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>; (Prelevare il file inviato in formato .xml);
- **Patto di Integrità**;
- **PASSOE** per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario attraverso il F.V.O.E. (fascicolo virtuale operatore economico), istituito presso A.N.A.C. Pertanto, tutti i concorrenti devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema accedendo da apposito link sul portale A.N.A.C. e seguire le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il documento PassOE da produrre in sede di presentazione dell'offerta.

#### 6. VERSAMENTO A FAVORE DELL'A.N.A.C.

Per le procedure di gara sotto i 150.000,00 euro l'operatore economico non è tenuto ad effettuare il versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

#### 7. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

**La scadenza per la presentazione dell'offerta è fissata per le ore 12.00 del giorno 19/12/2023.**

#### 8. RISOLUZIONE

L'Ente Appaltante ha la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, previa comunicazione scritta all'affidatario, da inviare tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, nei seguenti casi:

- in caso di frode, di grave negligenza, di inosservanza degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- in caso di cessione del contratto, di cessazione di attività oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa;
- qualora l'appaltatore perda i requisiti di ordine generale previsti dalla normativa vigente per l'affidamento di contratti pubblici;
- per mancata osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 136/2010;
- per violazione degli obblighi di comportamento ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013.

#### 9. SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto ai sensi dell'art.119 del D.Lgs 36/2023.

#### COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: [protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it](mailto:protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it)

Email: [protocollo@comune.cirie.to.it](mailto:protocollo@comune.cirie.to.it)

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



[www.incontracirie.net](http://www.incontracirie.net)  
Servizi on line



[www.cirie.net](http://www.cirie.net)



**Municipium**  
APP

## 10. PAGAMENTO

Questo Ente Appaltante provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto all'affidatario per la sua prestazione, una volta concluse le attività contrattuali, mediante bonifico bancario, previa presentazione della fattura in modalità elettronica da parte di quest'ultimo, da trasmettere secondo le specifiche di cui al D.M. n. 55/2013.

Sarà possibile procedere al pagamento di rate di acconto in corso d'opera mediante l'emissione di stati di avanzamento lavori, definiti e calcolati al raggiungimento di una quota pari al 30% dell'importo dell'affidamento.

I pagamenti avverranno a seguito di presentazione di regolare fattura fiscale, ai sensi dell'articolo 185 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successiva determina di approvazione e liquidazione da parte del Responsabile del Servizio competente.

Il pagamento della rata di saldo non costituisce presunzione di accettazione dell'opera, ai sensi dell'articolo 1666, secondo comma, del codice civile.

Salvo quanto disposto dall'articolo 1669 del codice civile, l'appaltatore risponde per la difformità ed i vizi dell'opera, ancorché riconoscibili, purché denunciati dalla Stazione appaltante entro 24 (ventiquattro) mesi dall'ultimazione dei lavori riconosciuta e accettata.

## 11. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010, è tenuto a comunicare all'Ente Appaltante, mediante compilazione dell'apposito modello in allegato, gli estremi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso.

## 12. CAUZIONI E GARANZIE PER L'ESECUZIONE DELLE OPERE

Per l'esecuzione delle opere di cui al presente documento l'operatore dovrà attenersi a quanto disposto dal D.Lgs. 36/2023 in materia di garanzie definitive (art. 53 c. 4) e assicurazione specifica per i lavori - C.A.R. E RCT (art. 117 c. 10), riducendo le stesse in accordo a quanto previsto negli stessi articoli del Codice.

Ai sensi dell'art. 53 c. 1 del Codice non viene richiesta la garanzia provvisoria.

## 13. TEMPISTICHE DI REALIZZAZIONE

Si precisa che le lavorazioni dovranno essere eseguite nel termine massimo di **giorni 90 dalla data di consegna dei lavori.**

Eventuali sospensioni dei lavori, posticipazioni nelle consegne e modifiche delle tempistiche dovranno essere concordate con la D.L., in accordo con le prescrizioni di legge previste per i contratti pubblici.

## 14. DOCUMENTAZIONE

**COMUNE DI CIRIÉ**

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: [protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it](mailto:protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it)

Email: [protocollo@comune.cirie.to.it](mailto:protocollo@comune.cirie.to.it)

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



[www.incontracirie.net](http://www.incontracirie.net)  
Servizi on line



[www.cirie.net](http://www.cirie.net)



**Municipium**  
APP





Città di Cirié

Via A.D'Oria 14/12  
Tel. 011.9218164  
Email: [lavoripubblici@comune.cirie.to.it](mailto:lavoripubblici@comune.cirie.to.it)

La presente procedura di affidamento è costituita dei seguenti atti:

- Richiesta di offerta economica;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in maniera conforme al modello allegato e attestante il possesso, da parte dell'operatore economico, degli estremi identificativi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso;
- Modello DGUE redatto sulla base del modello allegato editabile o compilandolo elettronicamente sul link: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it> ;
- Mod. Patto integrità;
- PASSOE.

## 15. CONTRATTO

Trattandosi di affidamento diretto ai sensi art. 18 D.Lgs.36/2023 il contratto verrà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale.

## 16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della procedura di affidamento regolata dai presenti atti.

Restando in attesa di riscontro, si porgono distinti saluti.

L'Istruttore tecnico Ufficio LL.PP.  
(Arch. Arianna CHIARA)

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

## COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073  
PEC: [protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it](mailto:protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it)  
Email: [protocollo@comune.cirie.to.it](mailto:protocollo@comune.cirie.to.it)  
Tel. 011.9218111  
C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



[www.incontracirie.net](http://www.incontracirie.net)  
Servizi on line



[www.cirie.net](http://www.cirie.net)



**Municipium**  
APP