



Città di Cirié

SERVIZI ALLE IMPRESE
Ufficio Polizia Amministrativa

Via A. D'Oria 14/1

Tel. 011.9218189 - 011.9218195

PEC: suap.cirie@pec.it

E-mail: sportellodelleimprese@comune.cirie.to.it

Spett.le

ELTE IMPIANTI SNC

Via San Sebastiano 26

10076 Nole TO

elteimpianti@legalmail.it

Cirié, 16.11.2023

OGGETTO: RICHIESTA DI PREVENTIVO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA b) DEL D.LGS. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO TRAMITE PIATTAFORMA "APPALTI & CONTRATTI – E-PROCUREMENT" DEL SERVIZIO DI INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE DECORAZIONI NATALIZIE – COMUNE DI CIRIÈ – CIG ZA83D51122

Le SS.VV. sono invitate a presentare preventivo di spesa in relazione all'esecuzione del Servizio in oggetto in favore del Comune di Cirié.

Stazione Appaltante:

Comune di Cirié, corso Martiri della Libertà n. 33

Tel. 011.921.81.111

Sito istituzionale: www.cirie.net

PEC: protocollo.cirie@ruparpiemonte.it – suap.cirie@pec.it

Descrizione della fornitura:

1. Il Servizio ha per oggetto l'installazione, allacciamento alla rete elettrica, assistenza tecnica per il periodo 29.11.2023 – 07.01.2024 (atta ad assicurare il continuo e perfetto funzionamento nei giorni ed ore prefissate dell'accensione) ed il successivo smontaggio delle installazioni natalizie, in occasione delle festività natalizie 2023-2024, consistenti:
 - Addoppi aerei in Corso Martiri della Libertà, Via San Ciriaco, Via Cibraio, Via Cavour, Via Garibaldi, Via Marconi, Via Matteotti, Via Sismonda, Via Don Lorenzo Giordano, Via Nino Costa, Via San Sudario, Via Fiera, Via Braccini, Corso Nazioni Unite, Via Lanzo, Via Gazzera, Via San Maurizio, Via Rossetti;
 - N. 1 allestimento del palazzo comunale (contorno tetto lato giardino);
 - N. 1 scritta augurale in Frazione Devesi.
2. L'importo complessivo stimato al lordo dell'IVA è di € 15.360,00, comprensivi di oneri di sicurezza. Sarà facoltà dell'Amministrazione ridurre od implementare l'importo stimato a seguito di eventuale approvazione di preventivo. Tale importo comprende il noleggio, l'installazione, la manutenzione ordinaria durante il periodo espositivo, lo smontaggio, il noleggio delle linee elettriche per l'accensione programmata, oneri per la sicurezza, assicurazione RCD e certificazioni. L'appaltatore del servizio non potrà esigere dal Comune pagamenti superiori al preventivo del corrispettivo che sarà eventualmente pattuito con

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net



Municipium
APP



Città di Cirié

**SERVIZI ALLE IMPRESE
Ufficio Polizia Amministrativa**

Via A. D'Oria 14/1

Tel. 011.9218189 - 011.9218195

PEC: suap.cirie@pec.it

E-mail: sportellodelleimprese@comune.cirie.to.it

l'accettazione del preventivo. La Ditta aggiudicatrice dell'appalto sarà l'unica responsabile degli eventuali danni verso la PA e verso terzi che dovessero derivare dalla condotta dei lavori (dovrà essere prodotta copia della polizza assicurativa a copertura dei rischi per un massimale minimo pari ad € 1.000.000,00).

3. Il materiale impiegato dovrà essere conforme alle normative vigenti in materia di sicurezza.
4. La fornitura in noleggio, messa in opera, assistenza tecnica, manutenzione e successiva rimozione dell'installazione si intende comprensiva di ogni elemento accessorio, di sostegno e di ancoraggio.
5. L'installazione e l'allacciamento alla linea elettrica, nonché gli ancoraggi, dovranno essere effettuati a norma di legge, avendo cura di non arrecare danno a proprietà o strutture private, pubbliche o di terzi. La ditta incaricata dovrà avere altresì cura di contattare eventuali proprietari e stipulare gli eventuali accordi scritti e/o verbali in modo da garantire una corretta installazione delle strutture (ogni eventuale spesa inerente le installazioni in oggetto sarà sempre a carico della ditta installatrice).
6. L'assistenza tecnica e la manutenzione, effettuata mediante personale qualificato, dovrà assicurare il continuo e perfetto funzionamento, anche attraverso il tempestivo intervento in caso di avarie o di altri problemi tecnici, per il periodo e negli orari di seguito specificati (entro le 72 ore successive alla segnalazione, anche telefonica, di malfunzionamento).
7. Nelle fasi di smontaggio dovranno essere eliminate tutte le opere installate: linee elettriche, quadri elettrici, tiranti e fili di sostegno metallici e quant'altro per riportare i luoghi allo stato originario e, comunque, eseguire tutte le opere che verranno eventualmente indicate dal Responsabile del Servizio Patrimonio di questo Comune/Dirigente dei Servizi Tecnici.
8. L'attivazione del sistema di accensione/spegnimento dell'addobbo natalizio dovrà essere automatico e rispettare la tempistica predeterminata come di seguito specificato e, comunque, preventivamente concordata con l'Amministrazione comunale.

Periodo di accensione: dal giorno 29 novembre 2023, sino alle ore 01:00 del giorno 8 gennaio 2024 compreso, con orario previsto dalle ore 16:00 alle ore 01:00 del giorno successivo. A tale proposito è in fase di valutazione da parte dell'Amministrazione di una possibile riduzione dell'orario di accensione, viste le attuali problematiche di consumo energetico. Sarà cura dell'Amministrazione comunicare all'impresa appaltatrice le disposizioni definitive in tema di orari di accensione.

Gli impianti dovranno essere tassativamente spenti il giorno 08.01.2023 e smontati entro 20 giorni dalla data dello spegnimento.

Obblighi della ditta aggiudicatrice:

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net



Municipium
APP



Città di Cirié

SERVIZI ALLE IMPRESE
Ufficio Polizia Amministrativa

Via A. D'Oria 14/1

Tel. 011.9218189 - 011.9218195

PEC: suap.cirie@pec.it

E-mail: sportellodelleimprese@comune.cirie.to.it

- L'impresa aggiudicatrice sarà soggetta alla piena ed intera osservanza di tutte le norme legislative in materia di appalti pubblici, sicurezza e salute dei lavoratori, sicurezza degli impianti;
- È a carico dell'affidatario l'acquisizione di eventuali permessi e/o nulla osta per l'installazione delle luminarie e la presentazione di tutte le certificazioni richieste dagli uffici comunali competenti (certificati di conformità e corretto montaggio, redatti da personale munito degli opportuni requisiti tecnico-professionali);
- Essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - ✓ Requisiti generali di cui al Capo II ed al Capo III del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"
 - ✓ Iscrizione nel registro della Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coerenti con l'oggetto dell'appalto;
 - ✓ Essere operatore economico di documentata esperienza.

Penalità:

In caso di violazione degli obblighi che l'aggiudicatario assumerà con l'Amministrazione comunale, saranno applicate le penali di seguito indicate, fatta salva la risarcibilità di ulteriori, maggiori danni:

- La penale per ogni giorno di ritardo dell'accensione è stabilita in € 200,00;
- La penale per ogni giorno di ritardo nello smontaggio delle luminarie è stabilita in € 100,00;
- La penale per ogni mancato o tardivo intervento in caso di malfunzionamento degli impianti è stabilita in € 150,00;
- Per ogni altra contravvenzione a quanto pattuito, le penali potranno variare da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 400,00 a seconda della gravità della violazione.

Formalizzazione contrattuale:

il contratto di appalto verrà formalizzato, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, mediante lettera commerciale.

Il preventivo, firmato digitalmente dal legale rappresentante andrà trasmesso esclusivamente tramite la piattaforma telematica, entro le ore 24:00 del 21.11.2023, unitamente a:

- **Modello DGUE sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante;**
- **Patto di integrità, anch'esso sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante;**
- **Copia della quietanza di pagamento della polizza assicurativa RCD;**
- **Comunicazione c/c dedicato.**

Resta fermo che la presente richiesta di preventivo non costituisce presunzione di ammissibilità e che questa stazione appaltante può procedere a non affidare i servizi anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Sarà vietata la cessione totale o parziale dei servizi richiesti, a pena di decadenza dell'affidamento.

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net



Municipium
APP



Città di Cirié

SERVIZI ALLE IMPRESE
Ufficio Polizia Amministrativa

Via A. D'Oria 14/1

Tel. 011.9218189 - 011.9218195

PEC: suap.cirie@pec.it

E-mail: sportellodelleimprese@comune.cirie.to.it

Modalità di pagamento e fatturazione

Il pagamento delle fatture all'aggiudicatario sarà subordinato alla verifica della correttezza contributiva tramite l'acquisizione di apposita attestazione rilasciata dagli enti previdenziali.

La fattura dovrà essere trasmessa in forma elettronica tramite la piattaforma SDI e completa di tutti gli elementi idonei ad individuare la prestazione.

Il pagamento del saldo sarà effettuato entro i 30 gg dal ricevimento della fattura mediante ordine di bonifico, con spese e/o costi connessi a carico dell'operatore.

Ulteriori informazioni:

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della Legge 196/2003 e s.m.i. e del regolamento sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), esclusivamente nell'ambito della presente richiesta di preventivo.

Contatti:

il Responsabile Unico del Procedimento è la dr.ssa Silvia Bertello, responsabile dei Servizi alle Imprese di questo Ente.

Per eventuali chiarimenti e per informazioni tecniche il candidato potrà rivolgersi a mezzo email, pec al seguente indirizzo: suap@comune.cirie.to.it – suap.cirie@pec.it

Allegati:

- Patto di integrità;
- Modello DGUE;
- Comunicazione c/c dedicato

La Responsabile del Servizio
Silvia Bertello

L'originale del presente documento, sottoscritto con firma digitale, è stato predisposto e viene conservato dal Comune di Cirié in conformità al disposto degli artt. 3 bis e 40, nonché alla regole tecniche di cui all'art. 71, del Codice Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.).

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net



Municipium
APP