



Città di Cirié

SERVIZIO PATRIMONIO
Ufficio Lavori Pubblici
Tel. 011 9218163
e-mail: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

Spett.le Ditta

F.LLI MARTINENGO snc
Via Masone,18
10070 – ALA DI STURA (TO)

OGGETTO: Richiesta offerta economica per “**SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA PARCHEGGIO IN VIA ROSSETTI E TRATTO DI VIA DELLA REPUBBLICA**”, mediante trattativa diretta sulla piattaforma “Appalti e Contratti” sul sito istituzionale www.cirie.net, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 36/2023.

Con la presente si invita l’operatore economico in indirizzo, a presentare la propria migliore offerta per i lavori in oggetto, dettagliati secondo le indicazioni fornite al punto 2. del presente documento:

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Cirié – Corso Martiri della Libertà, n.33 – 10073 Cirié (TO)
Tel. 011/9218111-Fax. 011/9218600 – www.comune.cirie.to.it
PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it
Responsabile del procedimento: Geom. Luisella Caravino.

2. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Oggetto: “ **SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA PARCHEGGIO IN VIA ROSSETTI E TRATTO DI VIA DELLA REPUBBLICA** ”

Descrizione sintetica. L’affidamento si compone dei seguenti interventi:

- Estrazione manuale cordoli esistenti intorno alle piante;
- Messa in quota di chiusini e sostituzione caditoie;
- Fornitura e posa in opera di nuovi cordoli in cemento e formazione di aiuole.
- Scarifica pavimentazione bituminosa;
- Fornitura e stesa di emulsione bituminosa sulle aree interessate;
- Provvista e stesa a tappeto di conglomerato bituminoso per strato di usura di spessore medio 3-4 cm.
- Segnaletica stradale.

Codice CIG: 99484042B1

Codice CUP: G47H23000870005

3. IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO

Importo presunto delle lavorazioni: **€ 34.651,45** compresi oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 638,00, oltre IVA al 22% per € 7.623,32, per complessivi € 42.274,77.

Comune di Cirié

Corso Martiri della Libertà 33 – CAP 10073
protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it
tel: 011 921 81 11 – fax: 011 921 86 00

incontr@cirie

Via A. D’Oria 14/7
sportellodelcittadino@comune.cirie.to.it

4. MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del minor prezzo sull'importo delle opere a corpo posto a base della procedura.

5. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire sul sito istituzionale www.cirie.net, all'interno della piattaforma "Appalti e Contratti" e dovrà contenere la seguente documentazione:

- Offerta economica (modello allegato);
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in maniera conforme al modello allegato e attestante il possesso, da parte dell'operatore economico, degli estremi identificativi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso;
- DGUE, redatto sulla base del modello allegato e compilandolo elettronicamente sul link: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>; (Prelevare il file inviato in formato .xml);
- Patto di Integrità;

La scadenza per la presentazione dell'offerta è fissata per le ore 18.00 del giorno 13/07/2023

6. RISOLUZIONE

L'Ente Appaltante ha la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, previa comunicazione scritta all'affidatario, da inviare tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, nei seguenti casi:

- in caso di frode, di grave negligenza, di inosservanza degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- in caso di cessione del contratto, di cessazione di attività oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa;
- qualora l'appaltatore perda i requisiti di ordine generale previsti dalla normativa vigente per l'affidamento di contratti pubblici;
- per mancata osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 136/2010;
- per violazione degli obblighi di comportamento ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013.

7. PAGAMENTO

Questo Ente Appaltante provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto all'affidatario per la sua prestazione, una volta concluse le attività contrattuali, mediante bonifico bancario, previa presentazione della fattura in modalità elettronica da parte di quest'ultimo, da trasmettere secondo le specifiche di cui al D.M. n. 55/2013.



Città di Cirié

SERVIZIO PATRIMONIO
Ufficio Lavori Pubblici
Tel. 011 9218163
e-mail: lavoripubblici@comune.cirie.to.it

8. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010, è tenuto a comunicare all'Ente Appaltante, mediante compilazione dell'apposito modello in allegato (All. 1), gli estremi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso.

9. TEMPISTICHE DI REALIZZAZIONE

Si precisa che le lavorazioni dovranno essere eseguite nel termine massimo di **giorni quarantacinque dalla data di consegna dei lavori, che dovrà avvenire tassativamente entro il 30/07/2023.**

10. DOCUMENTAZIONE

La presente procedura di affidamento è costituita dei seguenti atti:

- Richiesta di offerta;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in maniera conforme al modello allegato e attestante il possesso, da parte dell'operatore economico, degli estremi identificativi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso;
- Modello DGUE redatto sulla base del modello allegato e compilandolo elettronicamente sul link: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>;
- Mod. Patto integrità.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della procedura di affidamento regolata dai presenti atti.

Restando in attesa di riscontro, si porgono distinti saluti.

Il Responsabile del procedimento
(Geom. Luisella Caravino)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa