



Città di Cirié

SERVIZI ALLE IMPRESE
Ufficio Polizia Amministrativa

Via A. D'Oria 14/1

Tel. 011.9218189 - 011.9218195

PEC: suap.cirie@pec.it

E-mail: sportellodelleimprese@comune.cirie.to.it

Il numero di Protocollo assegnato dal sistema di gestione documentale, è indicato nella P.E.C. di invio ovvero riprodotto a margine per i documenti in formato cartaceo.

Spett.Le

**ELTE IMPIANTI SNC DI ANDREOLLI
GIORGIO & C.**

Via San Sebastiano 26

10076 Nole TO

elteimpianti@legalmail.it

Cirié, 11.11.2022

**OGGETTO: SERVIZIO DI NOLEGGIO, INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE E SMONTAGGIO LUMINARIE NATALIZIE ANNO 2022 - LETTERA COMMERCIALE.
C.I.G. Z0C38875E9**

Si comunica che il preventivo da Voi presentato in data 27.10.2022, prot. 47166 per l'esecuzione del servizio in oggetto è stata accolta favorevolmente e, pertanto, con determinazione del Responsabile n. 1631 del 14.11.2022, immediatamente esecutiva, il servizio è stato affidato alla Vs. ditta alle condizioni contrattuali di seguito precisate:

ART. 1 – OGGETTO

Il Comune di Cirié conferisce all'operatore aggiudicatario la fornitura in noleggio e messa in opera, assistenza tecnica, manutenzione e successiva rimozione di addobbi e luminarie natalizie per le festività 2022/2023 nell'ambito delle vie e piazze cittadine, così come descritto al successivo art. 3.

La prestazione dovrà essere conforme all'offerta acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 27.10.2022 prot. n. 47166 .

ART. 2 – DURATA

Il Servizio avrà durata annuale per le festività natalizie 2022/2023.

Periodo di accensione: dal giorno 3 dicembre 2022 (o precedente, se possibile) sino alle ore 01.00 del giorno 07 gennaio 2023 compreso, con orario previsto dalle ore 16.00 alle ore 01.00 del giorno successivo. A tale proposito è in fase di valutazione da parte dell'Amministrazione di una possibile riduzione dell'orario di accensione, viste le attuali problematiche di consumo energetico. Sarà cura della scrivente comunicare all'impresa appaltatrice le disposizioni definitive in tema di orari di accensione.

Gli impianti dovranno essere tassativamente spenti il giorno 07.01.2022 e smontati entro 20 giorni dalla data dello spegnimento.

ART. 3 – VALORE ECONOMICO DELLA FORNITURA

L'importo contrattuale, determinato dall'offerta acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 27.10.2022 prot. n. 47166, è pari a € 13.300,00 (esclusa I.V.A.) comprensivo di tutte le prestazioni, i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione della prestazione.

L'appaltatore del servizio non potrà esigere dal Comune pagamenti superiori al corrispettivo pattuito.

Con il pagamento del suddetto corrispettivo l'appaltatore si intenderà soddisfatto di ogni sua pretesa per il servizio oggetto del presente contratto.

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net



Municipium
APP



Città di Cirié

SERVIZI ALLE IMPRESE
Ufficio Polizia Amministrativa

Via A. D'Oria 14/1

Tel. 011.9218189 - 011.9218195

PEC: suap.cirie@pec.it

E-mail: sportellodelleimprese@comune.cirie.to.it

La ditta è unica responsabile di tutti gli eventuali danni verso la PA e verso terzi che dovessero derivare dalla condotta dei lavori.

ART. 4 – ONERI PER LA SICUREZZA

I servizi oggetto del presente contratto si svolgeranno totalmente al di fuori dei luoghi di lavoro del Comune di Cirié non determinando alcun tipo di interferenza incidente sull'attività lavorativa dell'appaltante e dell'appaltatore.

ART. 5 - ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELLE PARTI

- L'appaltatore si obbliga ad effettuare direttamente la prestazione in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nella presente lettera, nonché delle indicazioni impartite dal Comune.
- L'appaltatore si intende espressamente obbligato a tenere, comunque, sollevata ed indenne l'Amministrazione da qualsivoglia danno, diretto ed indiretto, causato ai propri dipendenti od a proprie attrezzature derivanti da comportamenti di terzi, nonché da danni di qualsiasi natura che possano derivare per fatto doloso o colposo a persone o a cose dall'attività del proprio personale e dagli utenti affidati, in relazione ai servizi oggetto dell'appalto.
- L'impresa appaltatrice è soggetta alla piena ed intera osservanza di tutte le norme legislative in materia di appalti pubblici, sicurezza e salute dei lavoratori, sicurezza degli impianti.
- È a carico dell'aggiudicatario l'acquisizione di eventuali permessi e/o nulla osta per l'installazione delle luminarie e la presentazione di tutte le certificazioni richieste dagli uffici comunali competenti (certificati di conformità e corretto montaggio redatti da personale munito degli opportuni requisiti tecnico-professionali).

ART. 6 - DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

Con l'accettazione dell'incarico, l'operatore si assume l'obbligo di eseguire le seguenti prestazioni:

1. La fornitura in noleggio, messa in opera, assistenza tecnica, manutenzione e successiva rimozione di addobbi e luminarie natalizie per le festività 2021/2022 nelle diverse vie, piazze e frazioni del Comune di Cirié, comprensiva di ogni elemento accessorio, di sostegno e di ancoraggio;
2. Tutte le luminarie dovranno essere a tecnologia LED ed il materiale impiegato dovrà essere conforme alle normative vigenti in materia di sicurezza;
3. L'installazione e l'allacciamento alla linea elettrica, nonché gli ancoraggi, dovranno essere effettuati a norma di legge, avendo la massima cura di non arrecare danno a proprietà o strutture private, pubbliche o di terzi. Il contraente dovrà assicurare che tutte le operazioni di installazione e montaggio degli impianti avvengano nel pieno rispetto delle norme previste dal Nuovo Codice della Strada e del Codice degli appalti;
4. Le installazioni su edifici di proprietà comunale o privata potranno essere realizzati ponendo cura alle coperture ed alle facciate esistenti e non dovranno interferire con linee o elementi di proprietà che non intendano acconsentire a tali installazioni; dovrà essere cura della ditta aggiudicataria contattare eventuali proprietari e stipulare gli eventuali accordi scritti e/o verbali in modo da garantire una corretta installazione delle luminarie. Ogni eventuale spesa inerente le installazioni in oggetto sarà sempre a carico della ditta installatrice;
5. L'assistenza tecnica e la manutenzione, effettuata mediante personale qualificato, dovrà assicurare il continuo e perfetto funzionamento, anche attraverso il tempestivo intervento in caso di avarie o di altri problemi tecnici, per il periodo e negli orari specificati al precedente art. 2;

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net



Municipium
APP



Città di Cirié

SERVIZI ALLE IMPRESE
Ufficio Polizia Amministrativa

Via A. D'Oria 14/1

Tel. 011.9218189 - 011.9218195

PEC: suap.cirie@pec.it

E-mail: sportellodelleimprese@comune.cirie.to.it

6. Nelle fasi di smontaggio dovranno essere eliminate tutte le opere installate: linee elettriche, quadri elettrici, tiranti e fili di sostegno metallici e quant'altro per riportare i luoghi allo stato originario e, comunque, eseguire tutte le opere che verranno indicate dal Responsabile/Dirigente del Servizio Patrimonio;
7. L'attivazione del sistema di accensione/spegnimento delle luminarie dovrà essere automatico e rispettare la tempistica predeterminata di cui al precedente art. 2 e, comunque, preventivamente concordata con l'Amministrazione comunale;

Le vie e gli spazi pubblici interessati all'installazione delle luminarie natalizie/proiezioni immagini sono quelli elencati e descritti nel preventivo prot. 47166/2022.

Si precisa che gli interventi dovranno essere preventivamente concordati con l'Ufficio Patrimonio. (Geom. Luisella Caravino – Tel. 011.921.81.72)

ART. 7 – PRESCRIZIONI PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

Tutti i lavori finalizzati alla corretta installazione delle luminarie dovranno essere eseguiti a perfetta regola d'arte ed i materiali utilizzati nell'esecuzione degli stessi dovranno presentare tutte le caratteristiche per essere dichiarati rispettosi di ogni normativa vigente in materia, con particolare riferimento alla sicurezza degli impianti elettrici installati sul suolo pubblico.

ART. 8 - OBBLIGHI DEL CONTRAENTE

- L'operatore è soggetto alla piena ed intera osservanza di tutte le norme legislative in materia di appalti pubblici, sicurezza e salute dei lavoratori, sicurezza degli impianti;
- Il contraente ha l'obbligo di assicurare il servizio oggetto della fornitura rispettandone tutte le indicazioni ed adeguando il proprio operato a tutte le modifiche che dovessero rendersi necessarie;
- Il contraente dovrà attenersi a tutti gli adempimenti previsti dalle norme vigenti in materia di tutela della sicurezza e salute dei lavoratori (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- È a carico del contraente l'acquisizione di permessi, nulla osta per l'installazione delle luminarie;
- Ad avvenuta installazione, e comunque prima dell'accensione delle luminarie, l'aggiudicatario dovrà fornire all'Ufficio Polizia Amministrativa di questa Amministrazione regolari certificati di conformità e corretto montaggio, redatti da personale munito degli opportuni requisiti tecnico-professionali;
- L'aggiudicatario dovrà fornire all'Ufficio comunale competente il numero di telefono cellulare con reperibilità h 24 per eventuali comunicazioni urgenti. Qualora, durante il periodo di noleggio delle strutture, si verificassero inconvenienti di qualsiasi tipo che ne impediscano il corretto funzionamento, il contraente è obbligato ad intervenire e risolvere detti inconvenienti entro il termine di 24 ore dalla comunicazione, anche telefonica, del mal funzionamento;
- L'aggiudicatario si impegna a rispettare il Patto di Integrità sottoscritto e a portarlo a conoscenza dei propri dipendenti e collaboratori coinvolti nel servizio oggetto del presente contratto;
- **L'aggiudicatario si impegna altresì a trasmettere all'ufficio Polizia Amministrativa la documentazione inerente la copertura assicurativa RC e Modello di Formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE).**

ART. 9 – PENALITÀ

In caso di violazione degli obblighi contrattualmente assunti, l'Amministrazione comunale applicherà le penali di seguito indicate, fatta salva la risarcibilità di ulteriori, maggiori danni:

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net



Municipium
APP



Città di Cirié

SERVIZI ALLE IMPRESE
Ufficio Polizia Amministrativa

Via A. D'Oria 14/1

Tel. 011.9218189 - 011.9218195

PEC: suap.cirie@pec.it

E-mail: sportellodelleimprese@comune.cirie.to.it

- L'operatore dovrà gestire gli impianti e garantirne il perfetto funzionamento entro i termini di cui all'art. 2;
- La penale per ogni giorno di ritardo dell'accensione rispetto alla data del 04.12.2021 è stabilita in € 200,00;
- La penale per ogni giorno di ritardo nello smontaggio delle luminarie è stabilita in € 100,00;
- La penale per ogni mancato o tardivo intervento in caso di mal funzionamento degli impianti è stabilita in € 150,00;
- Per ogni altra contravvenzione a quanto pattuito, le penali potranno variare da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 400,00 a seconda della gravità della violazione. L'applicazione delle penali è preceduta da formale contestazione di addebito, notificata dall'Amministrazione comunale tramite PEC, e dalla valutazione di eventuali controdeduzioni dell'operatore a quanto contestato.

ART. 10 – RECESSO E RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Il Responsabile del Procedimento dichiara la risoluzione dell'appalto al verificarsi di una o più delle seguenti condizioni: inadempimento e/o grave ritardo imputabile all'operatore aggiudicatario, inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale, cessione del contratto o del credito, subappalto, perdita dei requisiti per l'esecuzione della fornitura (fallimento o irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la PA), penali superiori al 10% dell'importo della fornitura. Resta salvo in ogni caso il risarcimento del danno derivante dal ritardo.

ART. 11 – MODALITÀ DI AFFIDAMENTO

Il servizio sopra descritto è conferito mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito con legge 120/2020;

La presente lettera commerciale è da intendere quale formalizzazione del rapporto contrattuale, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i..

ART. 11 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento delle fatture è subordinato alla verifica della correttezza contributiva tramite l'acquisizione di apposita attestazione.

L'appaltatore non può comunque pretendere:

- sovrapprezzi o indennità speciali di nessun genere, anche nel caso di riscontrate difficoltà di esecuzione del servizio;
- speciali indennizzi, qualora la prestazione sia ridimensionata, per fatti connessi alla variazione delle unità lavorative/amministratori.

La fattura dovrà essere trasmessa in forma elettronica, come disposto dal D.M. 55/2013, e completa di tutti gli elementi idonei ad individuare la prestazione:

- codice univoco ufficio: **UFECRC**;
- Nome dell'Ufficio: **Uff_eFatturaPA**

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net



Municipium
APP



Città di Cirié

SERVIZI ALLE IMPRESE
Ufficio Polizia Amministrativa

Via A. D'Oria 14/1

Tel. 011.9218189 - 011.9218195

PEC: suap.cirie@pec.it

E-mail: sportellodelleimprese@comune.cirie.to.it

- numero CIG: **Z0C38875E9**
- impegno di spesa: **1565/2022**
- codice IBAN completo.

Il pagamento del saldo sarà effettuato non oltre 30 giorni dal ricevimento della fattura mediante ordine di bonifico, con spese e/o costi connessi a carico dell'esecutore.

ART. 12 - ADEMPIMENTI E PRESCRIZIONI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore è tenuto all'osservanza della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge 136/2010 e s.m.i., l'appaltatore si obbliga a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sul quale dovranno essere effettuati i pagamenti, nonché i nominativi (generalità e codice fiscale) dei soggetti che sul medesimo conto possono operare. Si impegna, altresì, a comunicare all'Amministrazione Comunale ogni variazione relativa alle notizie ogniqualevolta si verifichino degli eventi modificativi relativi a quanto sopra riportato.

L'Appaltatore è tenuto inoltre ad inserire nei contratti sottoscritti con gli eventuali subappaltatori una apposita clausola con la quale gli stessi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e successive modifiche e integrazioni.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, i contratti stipulati si risolvono ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

ART. 13 - CLAUSOLE DI LEGALITA'

L'appaltatore è tenuto alla piena osservanza:

- a) del Codice di Comportamento adottato dal Comune di Cirié e reso disponibile attraverso il portale istituzionale dell'Ente, www.comune.cirie.net, sezione Amministrazione Trasparente;
- b) per quanto di competenza ed in collaborazione con la stazione appaltante, della L. 190/2012 e del D.lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

ART. 14 - ADEMPIMENTI E PRESCRIZIONI IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati forniti ai fini del presente contratto è finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo ed è soggetto al pieno rispetto delle disposizioni in materia di privacy, e in particolare del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". L'Amministrazione e l'appaltatore prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del contratto.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cirié, nella persona del Sindaco pro-tempore; il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Servizi alle Imprese. Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e di collaborazione esterna da parte di responsabili o incaricati del trattamento. All'appaltatore sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste dovranno essere rivolte al responsabile del trattamento dei dati personali come previsto dall'articolo 8 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ART. 15 - CESSIONE DEL CONTRATTO

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net



Municipium
APP



Città di Cirié

SERVIZI ALLE IMPRESE
Ufficio Polizia Amministrativa

Via A. D'Oria 14/1

Tel. 011.9218189 - 011.9218195

PEC: suap.cirie@pec.it

E-mail: sportellodelleimprese@comune.cirie.to.it

È vietata la cessione anche parziale del contratto da parte della ditta appaltatrice, fatti salvi i casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese per le quali si applica l'art. 106, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 16 – CAUSE DI FORZA MAGGIORE

Nel caso in cui l'esecuzione del servizio in oggetto dovesse essere annullato/interrotto in forza di provvedimenti nazionali o regionali o per ragioni di interesse o salute pubblici, potrà essere riconosciuta la esclusivamente parte economica dell'importo complessivo pattuito relativa alle spese vive ed ai costi complessivi sostenuti dalla Società sino al momento dell'interruzione forzata del servizio.

ART. 17 -RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Dr.ssa Silvia Bertello, Responsabile del Servizio Servizi alle Imprese di questo Ente è responsabile del procedimento.

ART. 18 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato e indicato nel presente contratto, ai fini della regolazione dei rapporti tra le parti e dei rispettivi obblighi od oneri, il Comune di Cirié e l'appaltatore fanno riferimento alle disposizioni del Codice Civile e di altre leggi vigenti per la disciplina di aspetti generali in materia di contratti, nonché alle disposizioni di leggi e regolamenti vigenti specificamente deputati a disciplinare i contratti pubblici.

ART. 19 - FORO COMPETENTE

Eventuali controversie che dovessero insorgere relativamente al contratto sono di competenza del Tribunale di Ivrea. È esclusa la competenza arbitrale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
d.ssa Silvia Bertello

L'originale del presente documento, sottoscritto con firma digitale, è stato predisposto e viene conservato dal Comune di Cirié in conformità al disposto degli artt. 3 bis e 40, nonché alla regole tecniche di cui all'art. 71, del Codice Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.).

COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

Corso Martiri della Libertà 33 - Cap 10073

PEC: protocollo.cirie@cert.ruparpiemonte.it

Email: protocollo@comune.cirie.to.it

Tel. 011.9218111

C.F. 83000390019 - P.Iva 02084870019



www.incontracirie.net
Servizi on line



www.cirie.net



Municipium
APP